

«Принято»
Общим собранием работников
Протокол № 4
От «1» сентября 2023 г.

«Утверждено»
Заведующий МДОУ
«Детский сад №11 «Алёнушка»
Степ А.П. Степанова
«1» сентября 2023 г.



**Положение о Службе медиации (примирения)
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 11 «Алёнушка»**

1. Общие положения

1.1. Служба медиации является структурным подразделением МДОУ «Детский сад № 11 «Алёнушка», которое объединяет участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.2. Служба медиации детского сада является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения работников, родителей (законных представителей) и воспитанников.

1.3. Служба медиации детского сада является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и примирения учреждение может применить другие способы решения конфликта и / или меры воздействия.

1.4. Служба медиации детского сада руководствуется Конвенцией о правах ребенка от 20.11.1989 г., Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 г. № 1155, Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 193 – ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», Письмом Министерства образования и науки России от 18.11.2017 г. № 07-7657 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в восстановительную деятельность образовательных организаций»), Трудовым кодексом РФ, Уставом детского сада, Правилами

внутреннего трудового распорядка и другими нормативными актами детского сада.

1.5. Допускается создание Службы медиации только из педагогов и/или специалистов Учреждения. В работе Службы могут участвовать специалисты социальной и психологической службы (организации), работающей во взаимодействии с Учреждением, где создана дошкольная Служба медиации.

2. Цели и задачи

Службы примирения детского сада

2.1. Цель службы медиации является: урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений на основе сотрудничества и ориентированна на процесс коммуникации.

2.2. Задачами службы медиации являются

2.2.1. Проведение примирительных программ для участников конфликтов (восстановительных медиаций, круглых столов, переговоров и т.д.).

2.2.2. Обучение воспитанников, педагогов и родителей (законных представителей) и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов,

2.2.3. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии примирительных и доверительных отношений.

3. Принципы деятельности

Службы медиации (примирения) в детском саду

3.1. Деятельность Службы медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей) и других участников образовательных отношений и организации работы Службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы медиации детского сада не разглашать полученные в ходе программ

сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет известная медиатору информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий Службе медиации детского сада принимать сторону одного из участников конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что Служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Порядок формирования

Службы медиации (примирения) детского сада

4.1. В состав Службы медиации (примирения) могут входить только педагоги и специалисты дошкольного учреждения.

4.2. Руководителем Службы назначается педагогический работник детского сада, на которого возлагается обязанность по руководству Службой медиации приказом заведующего ДОУ.

4.3. Порядок создания, организация работы, принятия решений Службы медиации (примирения) по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения совета родителей.

5. Порядок работы

Службы медиации (примирения) детского сада

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от работников, воспитанников, администрации детского сада, членов Службы примирения, родителей (законных представителей).

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица детского сада. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в детском саду формы работы.

5.3. Примириательная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление для проведения программы так же необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.

5.4. В случае, если примириательная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрации детского сада и при необходимости производится согласие с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель Службы примирения.

5.6. В случае, если в ходе примириательной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.7. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.8. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их исполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.9. Деятельность Службы Медиации фиксируется в журнале «Обращения граждан», который является внутренним договором Службы.

5.10. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.11. По согласованию с администрацией образовательного учреждения и руководителем Службы медиации детского сада, медиаторы могут проводить программу примирения по конфликтам между работниками и администрацией, конфликтам родителей (законных представителей) и их детей, а так же по семейным конфликтам и спорам.

6. Организация деятельности Службы медиации детского сада

6.1. Администрация детского сада оказывает Службе медиации содействие в распространении информации о деятельности Службы среди всех участников образовательных отношений.

6.2. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.3. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации детского сада предложения по снижению конфликтности в дошкольном образовательном учреждении.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента ее утверждения.

Изменения в настоящее положение вносятся заведующим детского сада по предложению Службы медиации или коллегиальных органов управления детского сада.